



**ESTADO DA PARAÍBA
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
COMITÊ PERMANENTE DE PRESERVAÇÃO E GESTÃO DOCUMENTAL**

ATA DE REUNIÃO

**ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DO COMITÊ PERMANENTE DE PRESERVAÇÃO E
GESTÃO DOCUMENTAL – COMPPGED – 2021**

IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO		
09/04/2021	10h	Videoconferência

MEMBROS PRESENTES
Des. Marcos Cavalcanti (presidente)
Ana Carolina Leal Vasconcelos
Desa. Maria das Graças Morais Guedes
Dr. Carlos Sarmento
Dr. Jailson Shizue
Ney Robson Pereira de Medeiros
Dr. Euler de Moura Jansen
José Falbo de Abrantes Vieira
Dr. Fábio José de Oliveira Araújo

PAUTA
1. Abertura 2. Apresentação da pauta e da dinâmica do COMPPGED aos novos membros 3. Debates 4. Encerramento

DEBATES
Aos nove dias do mês de abril do ano de 2021, pelas 10h00, reuniram-se por videoconferência os membros do Comitê Permanente de Preservação e Gestão Documental do Tribunal de Justiça do Estado da Paraíba para a primeira reunião do ano de 2021. Os trabalhos foram iniciados pela Desembargadora Maria das Graças Morais, que fez uma breve saudação a todos da equipe, e em seguida passou a palavra para Carol, que esclareceu alguns pontos sobre a participação do Des. Marcos Cavalcanti. Carol apontou as pendências restantes da última reunião, a primeira delas é o levantamento das comarcas que publicaram edital de processos

aptos ao descarte, que foram apenas 04 (quatro) do universo de 55 (cinquenta e cinco) comarcas. Neste ponto, foi aberto debate acerca das ações a serem tomadas com relação às comarcas que não deram qualquer resposta aos ofícios enviados pelo COMPPGED. Algumas sugestões foram levantadas para viabilizar o trabalho da COMPPGED, o qual se refletirá no desempenho do TJPB junto ao CNJ; como sugestões foram apontadas a estipulação do prazo de 06 (seis) meses para que as unidades apresentem levantamento dos processos aptos ao descarte; também foi sugerido agendar reunião com a Corregedoria, na pessoa do Des. Fred, no sentido de envolver a Corregedoria na cobrança desses processos aptos ao descarte; também foi sugerido abrir um Processo Administrativo direcionado à presidência, para que sejam tomadas providências junto às unidades que não se manifestaram quanto ao ofício da comissão. O segundo ponto a ser debatido foi a criação de uma planilha para controle dos processos baixados/arquivados. Dr. Jailson solicitou a uma pessoa especialista em programação para que elaborasse um formulário para verificação de baixa definitiva, arquivamento e eliminação de autos.

Por fim, antes de concluir o cronograma, ficou-se decidido alguns levantamentos e informações iniciais, sendo elas elencada a seguir com os respectivos responsáveis:

1. Abrir um Processo Administrativo direcionado à Presidência, no qual constará em anexo o ofício da COMPPGED que solicitou às comarcas a relação dos processos aptos ao descarte e as unidades que não publicaram edital.
2. Entrar em contato com os desembargadores que fazem parte das comissões relacionadas à gestão documental para integrarem o grupo da COMPPGED.

A reunião foi encerrada às 11h42 pelo presidente Dr. Marcos.

A próxima reunião ficou agendada para o dia 07/06/2021 às 15h.

Ata validada por todos os membros, **datada e assinada** eletronicamente pelo responsável na unidade de apoio, a Gerência de Projetos e Gestão Estratégica.